

# Actualización Laboral REFORMA 360°

Prepárate para las reformas laborales  
2019-2024 y anticipáte al 2025.

 2 Y 4 DE DICIEMBRE.

 16:00 HRS - 19:00 HRS.

 ZARAGOZA 819, VALLE DE LAS TROJES, AGS.



Mtra. Paulina Macías Esparza.



Mtra. Arantazu Flores Loyola

Contacto.

+52 449-918-3980

WA +52 55-5678-9107

## LO QUE APRENDERÁS.

**Unidad 1: Entiende la evolución del marco laboral para anticiparte a los cambios.**

Conoce la evolución de las reformas laborales y su impacto en la empresa moderna.

**Unidad 2: Legislación Laboral y Relación de Trabajo**

Comprende los elementos esenciales de la relación laboral y las obligaciones del trabajador y patrón.

**Unidad 3: Suspensión, Terminación y Rescisión de Relaciones Laborales**

Aprende a gestionar los procesos de suspensión y terminación de contratos de manera legal y efectiva.

**Unidad 4: Procedimientos de Compliance Laboral**

Implementa estrategias de compliance para garantizar el cumplimiento normativo y minimizar riesgos.

**Unidad 5: Reforma 2019 - Transformaciones y Nuevos Principios de la LFT**

Analiza los cambios fundamentales que trajo la reforma de 2019 y sus implicaciones.

**Unidad 6: Reforma 2021 - Subcontratación y el Teletrabajo**

Entiende las normativas de outsourcing y la regulación del teletrabajo, incluyendo el NOM 047.

**Unidad 7: Reforma 2022 - Seguridad Social y Nuevas Reglas**

Asegura tu empresa con los cambios en la LSS, incluyendo semanas cotizadas y aportaciones.

**Unidad 8: Reforma 2023 - Reconocimiento de la Unión Libre y Otros Cambios**

Conoce la importancia del reconocimiento de la unión libre y otras actualizaciones clave.

**Unidad 9: Reforma en Materia de Vacaciones - Cambios y Aplicación Práctica**

Implementa de manera efectiva las nuevas disposiciones sobre vacaciones y SDI.

**Unidad 10: Próximas Reformas 2024 - Anticipáte al Futuro**

Prepárate para las reformas en proceso, como la disminución de jornada, Ley Silla y permisos de paternidad.

**Unidad 11: Práctica de Procedimientos y Formalidades**

Aprende a elaborar contratos, actas administrativas y convenios fuera de juicio para un cumplimiento efectivo.

**Unidad 12: Estrategias de Negociación y Gestión de Demandas Laborales**

Desarrolla habilidades para responder a demandas y negociar de manera favorable.

**Unidad 13: Caso Práctico de Liquidación y Finiquito**

Aplica los conocimientos adquiridos en un caso práctico sobre liquidación y finiquitos.

**CUPO  
LIMITADO A 20  
EMPRESAS.**

### INVERSIÓN POR EMPRESA.

Primer Pago: \$1,250 MXN (hasta el 27 de noviembre de 2024)

Segundo Pago: \$1,250 MXN (el 2 de diciembre de 2024)

Banco: Santander Número de cuenta: 65509220156

Clabe interbancaria: 014010655092201565

Precios sin IVA. Factura disponible al solicitarla al realizar el primer pago.

**MÁXIMO 2 PARTICIPANTES POR EMPRESA.**

**RESERVA TU LUGAR HOY Y PREPÁRATE PARA EL FUTURO LABORAL.**



CUPO  
LIMITADO A 20  
EMPRESAS.

INCLUYE ANÁLISIS Y  
ESTUDIO DE  
REFORMAS LABORALES  
2019-2024

## Bootcamp: Laboral.

### DERECHO LABORAL EN TU EMPRESA: COMO MANEJARLO.

Prepárate para liderar en 2025 con las herramientas y conocimientos clave en derecho laboral.

Esta actualización te proporcionará una visión 360° de las últimas **reformas laborales**, impartido por expertas en derecho laboral. Conoce **estrategias aplicables**, los **nuevos marcos legales** y las **mejores prácticas** para mantener **tu empresa en el camino de la competitividad y el cumplimiento**.

TU EMPRESA, PREPARADA  
PARA EL FUTURO.

# Actualización Laboral

# REFORMA

# 360°

¿Por qué participar?



## SEGURIDAD Y CUMPLIMIENTO

### 01

Este curso intensivo te ofrece una **visión 360°** sobre las **reformas laborales** más relevantes desde **2019 hasta 2024** y lo que se anticipa para 2025.

No se trata solo de actualizarte, sino de **prepararte estratégicamente para afrontar los retos y oportunidades** que traerán estos cambios normativos.

### 02

Las nuevas reformas transforman la forma en que las empresas operan y se relacionan con sus equipos. No estar preparado te expone a **sanciones, conflictos laborales y pérdida de competitividad**.

Con esta actualización, obtendrás **herramientas prácticas, conocimientos clave y estrategias para gestionar el cumplimiento laboral** y optimizar tus procesos de recursos humanos.

### 03

- **Seguridad y Cumplimiento:** Domina los procedimientos para asegurar que tu empresa cumpla con las normativas actuales y futuras.
- **Estrategia Proactiva:** Anticípate a los cambios, implementa políticas eficaces y mantente un paso adelante.

IMPACTO EN TU  
EMPRESA.



## CONOCE A LAS EXPERTAS.



### MTRA. ARANTZAZU FLORES LOYOLA

SOCIA FUNDADORA EN STRATEX, LICENCIADA EN DERECHO POR LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES Y MAESTRA EN RELACIONES INTERNACIONALES POR EL INSTITUTO DE EMPRESA (IE) EN MADRID, ESPAÑA; PARTICIPO COMO OAS-IE FELLOWSHIP EN LA ORGANIZACIÓN DE ESTADOS AMERICANOS. ARANTZAZU ES UNA DESTACADA ESPECIALISTA EN ASESORÍA JURÍDICA PARA EMPRESAS EN LOS CAMPOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL, DERECHO MIGRATORIO Y LABORAL. CON ESTUDIOS AVANZADOS EN REGISTRO DE MARCAS Y PROTECCIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES, HA GUIADO A COMPAÑÍAS EN LA DEFENSA Y EXPANSIÓN DE SUS OPERACIONES TANTO A NIVEL NACIONAL COMO INTERNACIONAL. SU ENFOQUE METICULOSO, VANGUARDISTA Y ORIENTADO A RESULTADOS, JUNTO CON SU PAPEL COMO DIRECTORA DE LITIGIOS, LA POSICIONA COMO UNA EXPERTA INTEGRAL Y DE CONFIANZA EN EL ÁMBITO LEGAL EMPRESARIAL, CAPAZ DE OFRECER SOLUCIONES ESTRATÉGICAS Y EFECTIVAS PARA UN ENTORNO COMPETITIVO.



### MTRA. PAULINA MACIAS ESPARZA.

SOCIA FUNDADORA DE APEX CONSULTING. LICENCIADA EN DERECHO POR LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES, Y CON UNA MAESTRÍA EN DERECHO LABORAL POR EL INSTITUTO DE POSGRADOS EN DERECHO DE LA CIUDAD DE MÉXICO. PAULINA, ES UNA DESTACADA ESPECIALISTA EN ASESORÍA A EMPRESAS, CON UN ENFOQUE INTEGRAL EN DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL. SU EXPERIENCIA Y FORMACIÓN LA HAN LLEVADO A DESEMPEÑARSE COMO DIRECTORA DE PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO LABORAL, DONDE LIDERA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE GARANTIZAN EL CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y MINIMIZAN RIESGOS LEGALES. HA DIRIGIDO CON ÉXITO EQUIPOS LEGALES EN LA RESOLUCIÓN DE DISPUTAS COMPLEJAS, SIENDO UNA ASESORA CONFIABLE Y EFICAZ EN LA GESTIÓN DE LAS NECESIDADES EMPRESARIALES. SU PROFUNDO CONOCIMIENTO NORMATIVO Y SU COMPROMISO CON LA EXCELENCIA HACEN DE ELLA UN PILAR ESENCIAL PARA EMPRESAS QUE BUSCAN SOLUCIONES LEGALES ROBUSTAS Y ADAPTADAS A UN ENTORNO LABORAL EN CONSTANTE CAMBIO.

## ASESORAMOS A LAS MEJORES EMPRESAS.





# LO QUE APRENDERÁS.

## Primer Sesión.

### **Legislación Laboral**

- 1.1. Qué entendemos por relación laboral.
- 1.2. Antecedentes en México y en el mundo.
- 1.3. Fuentes del derecho laboral.
- 1.4. ¿Qué es una jurisprudencia?
- 1.5. Trabajador y patrón.
- 1.6. Salario y jornadas de trabajo.
- 1.7. Contrato individual de trabajo.
- 1.8. Días de descanso semanal y obligatorio.
- 1.9. Descuentos.
- 1.10. Elaboración y tipos de contrato, obligación de tenerlos.

- 1.11. Reglamento interior de trabajo.
- 1.12. Prescripción de derechos del trabajador.
- 1.13. Antigüedad.
- 1.14. Trabajo de las mujeres.
- 1.15. Trabajo de los menores.
- 1.16. PTU.
- 1.17. Huelga.
- 1.18. Obligaciones de trabajadores y patrones.
- 1.19. Sanciones.
- 1.20. Servicios especializados (outsourcing).
- 1.21. Organización internacional del trabajo.

## TEMARIO.

## Segunda Sesión.

### **Suspensión, Terminación y Rescisión de las Relaciones Laborales**

- 2.1. Causas de suspensión de las relaciones laborales.
- 2.2. Causas de rescisión de contrato sin responsabilidad para el patrón y el trabajador.
- 2.3. Terminación de la relación laboral.
- 2.4. Estrategias para las negociaciones en las bajas de personal.

### **Adecuado Seguimiento y Atención a Demandas Laborales**

- 3.1. Estudio de la demanda recibida, determinación del término para su notificación y contestación, análisis de los hechos.

- 3.2. Seguimiento a la demanda, términos procesales, personalidad jurídica para la comparecencia.
- 3.3. Etapas y tiempos del juicio laboral.
- 3.4. Supervisión y coordinación con los abogados laborales para la contestación y ofrecimiento de pruebas.
- 3.5. Terminación del procedimiento laboral.

### **Práctica de los Procedimientos y Formalidades para una Adecuada Aplicación de la Ley Federal del Trabajo**

- 4.1. Elaboración del contrato individual del trabajo.
- 4.2. Requisitos para modificar las condiciones de trabajo.
- 4.3. Elaboración de actas administrativas.
- 4.4. Convenios fuera de juicio.

### **Caso Práctico para la Determinación del Pago de Finiquito y Liquidación**

# LO QUE APRENDERÁS.

Tercer Sesión.

## REFORMAS LABORALES 2019-2024

Cuarta Sesión.

### Reforma 2019

- 1.1. Aspectos generales de la reforma laboral 2019 y los nuevos principios de la LFT.
- 1.2. La reforma laboral frente a una relación individual de trabajo.
- 1.3. Nuevas obligaciones de los patrones.
- 1.4. Cambio sobre trabajadores domésticos.
- 1.5. Modificaciones a la relación de trabajo entre patrones y sindicatos.
- 1.6. Algunas precisiones con relación a sindicatos irregulares que se prestan a actos simulados.
- 1.7. Afectación de la reforma al reglamento interior de trabajo.
- 1.8. Modificación, suspensión y terminación colectiva de las relaciones de trabajo.
- 1.9. Cambios con relación a riesgos de trabajo.
- 1.10. Autoridades del trabajo.
- 1.11. Procedimiento conciliador prejudicial.
- 1.12. Modificación de las referencias al salario mínimo como UMA.
- 1.13. Actualización en materia de derechos humanos.

### Reforma 2022

- 4.1. Principales modificaciones a la LSS y LSAR.
- 4.2. Disminución de semanas cotizadas.
- 4.3. Opciones de retiro.
- 4.4. Aumento gradual en aportaciones patronales.
- 4.5. Cuota social otorgada por el gobierno.
- 4.6. Monto de pensión garantizada.
- 4.7. Comisiones AFORE.

### Reformas 2023

- 5.1. Reforma de seguridad social: reconocimiento de la unión libre.
- 5.2. ¿De qué trata? ¿Qué cambios hubo y qué implicaciones tiene?
- 5.3. Reconocimiento de la trascendencia e importancia del matrimonio.

### Reforma 2021

- 2.1. Aspectos generales de la reforma laboral en materia de subcontratación.
- 2.2. Modificaciones a la LFT, Ley IMSS, Ley Infonavit, CFF, Ley IVA, Ley ISR y Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado.
- 2.3. ¿Qué es el outsourcing? ¿Para qué sirve?
- 2.4. Compliance laboral: aspectos a tomar en cuenta dentro de la empresa.
- 2.5. Responsabilidad solidaria.
- 2.6. Implicaciones del día a día de esta reforma.
- 2.7. REPSE: ¿Qué es? ¿Para qué sirve? ¿Qué consecuencias hay de requerirlo y no tenerlo? Alcances del padrón.

### Reforma 2021: Reconocimiento del Teletrabajo

- 3.1. ¿Qué es?
- 3.2. ¿Cuándo aplica?
- 3.3. Implicaciones reales de esta reforma.
- 3.4. NOM 047.

### Reforma en Materia de Vacaciones

- 6.1. El antes y el después.
- 6.2. Modificación a contratos y recibos de prestaciones.
- 6.3. Casos prácticos específicos.
- 6.4. Implicaciones en materia de seguridad social (SDI).
- 6.5. Disfrute: ¿puede ser o no fraccionado?

### Reformas 2024 propuestas y pendientes.

- 7.1. Disminución de jornada.
- 7.2. Texto que se pretende publicar.
- 7.3. Implicaciones en las empresas.
- 7.4. Ley Silla.
- 7.5. Aumento de prima vacacional.
- 7.6. Aumento de aguinaldo.
- 7.7. Disminución de la prima de antigüedad.
- 7.8. Reconocimiento de las relaciones laborales en plataformas digitales.
- 7.9. Permiso de paternidad.

# BENEFICIOS E INVERSIÓN.



CUMPLIMIENTO  
NORMATIVO  
TOTAL.

**Garantiza la  
alineación de tu  
empresa con las  
últimas reformas.**



ESTRATEGIA  
PROACTIVA

**Prepárate para  
los cambios del  
2025 con  
políticas internas  
eficaces.**



REDUCCIÓN  
DE RIESGOS.

**Minimiza  
sanciones y  
conflictos  
laborales con un  
conocimiento  
actualizado.**



OPTIMIZACIÓN  
DE PROCESOS.

**Mejora la gestión  
laboral y  
contractual de tu  
empresa.**

## INVERSIÓN POR EMPRESA PARTICIPANTE.

MÁXIMO 2 PARTICIPANTES POR EMPRESA.

APARTE TU LUGAR

**\$1,250.00\***

REALIZA UN PRIMER PAGO DE PARA  
ASEGURAR TU PARTICIPACIÓN. (VÁLIDO  
HASTA EL 27 DE NOVIEMBRE DE 2024).

COMPLETA TU INVERSIÓN.

**\$1,250.00\***

REALIZA EL SEGUNDO PAGO EL LUNES 2 DE  
DICIEMBRE DE 2024 PARA COMPLETAR LA  
INSCRIPCIÓN.

\*Los precios indicados no incluyen IVA. Si requieres factura, por favor solicítala al realizar tu primer pago y proporciona los datos fiscales correspondientes. La factura se emitirá una vez confirmado el pago.



# CONTACT US



## NÚMERO DE TELÉFONO.

+52 449-918-3980  
WA +52 55-5678-9107



## EMAIL

[hola@stratex.mx](mailto:hola@stratex.mx)



## UBICACIÓN.

Prol. Gral. Ignacio Zaragoza  
819, Valle de las Trojes, 20115  
Aguascalientes, Ags.

### Detalles de Pago. Formas de pago disponibles:

1. Pago en Línea: Realiza tu pago de manera segura a través de nuestro portal web. <http://actualizaciónlaboral.stratex.mx/>
2. Transferencia Bancaria: **Institución Bancaria. Santander CLABE. 014010655092201565 Número de cuenta: 65509220156**
3. Envía tu comprobante a [hola@stratex.mx](mailto:hola@stratex.mx) o al WhatsApp 55-5678-9107